Приложение № 3

к Типовому Приглашению принять участие в аукционе

**«Анкета предварительной квалификации поставщика»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопрос или указание на документ, подлежащий представлению** | **Ответ либо указание на кол-во стр. приложенного документа** |
|  | Полное официальное наименование участника |  |
|  | Фирменное наименование участника |  |
|  | Указание организационно-правовой формы участника |  |
|  | ИНН/Регистрационный номер для иностранных юридических лиц |  |
|  | КПП участника |  |
|  | Код по ОКВЭД участника |  |
|  | Код по ОКПО участника |  |
|  | Юридический адрес участника |  |
|  | Нотариально заверенная копия полученной не ранее чем за месяц до дня размещения на сайте приглашения принять участие в аукционе выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), нотариально заверенная копия полученной не ранее чем за месяц до дня размещения на сайте приглашения принять участие в аукционе выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) |  |
|  | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения (последнего, если были изменения) участника (нотариально заверенная копия) |  |
|  | Устав участника со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, а также учредительный договор (при наличии в составе учредительных документов) (нотариально заверенная копия) |  |
|  | Фактический адрес участника |  |
|  | Почтовый адрес участника |  |
|  | № телефона участника |  |
|  | № факса участника |  |
|  | адрес электронной почты участника |  |
|  | Интернет-страница (сайт) участника |  |
|  | Фамилия, имя, отчество руководителя участника, телефон. |  |
|  | Документы, подтверждающие полномочия руководителя (нотариально заверенная копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении руководителя, в соответствии с которым он обладает правом действовать от имени участника без доверенности) |  |
|  | Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера участника и телефон |  |
|  | Лица, полномочные действовать без доверенности от имени участника в силу учредительных документов |  |
|  | Размер уставного (складочного) капитала участника |  |
|  | Наиболее значимые поставки, заказы на выполнение работ, оказание услуг, характеризующие деятельность участника [[1]](#footnote-1) за последние два года |  |
|  | Численность постоянных[[2]](#footnote-2) работников (руководителей, ИТР, рабочих) участника |  |
|  | Приложить бухгалтерский баланс за последний полный календарный год |  |
|  | Приложить отчет о прибылях и убытках за последний полный календарный год |  |
|  | Банковские реквизиты (расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, (наименование и адрес банка, телефоны банка участника) |  |
|  | Наличие/отсутствие в отношении участника возбужденной процедуры ликвидации, несостоятельности (банкротства), конкурсного производства (Да/нет) |  |
|  | Наличие/отсутствие в отношении участника решений о приостановке деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложения (Да/нет) |  |
|  | Наличие/отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год (Да/нет) |  |
|  | Наличие/отсутствие предыдущего опыта работы с Заказчиком (если да, то предоставляется информация о предмете сотрудничества, данные контактного лица) |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Документы, подтверждающие что участник является производителем товара, или документы от производителя товара, подтверждающие полномочия участника на его поставку и сохранение гарантии производителя на поставляемый участником товар (приложить копии) |  |
|  | Лицензия (при условии лицензирования вида деятельности участника) или иные разрешительные документы, требуемые для осуществления поставок товара, выполнения работ, оказания услуг |  |
|  | Доверенность представителя участника (оригинал или нотариально заверенная копия) и заверенная участником копия документов, удостоверяющих личность, в случае, если интересы участника представляет доверенное лицо |  |
|  | Фамилия, имя и отчество контактного лица участника:  Должность:  Тел.  Моб. Тел.  Электронная почта. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <*указать должность подписавшего лица*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <*указать ФИО подписавшего лица*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <*указать наименование участника*>

М.П.

1. Указываются по усмотрению участника в произвольной форме. При этом, может быть приведена информация о заказчиках, суммах заказов, сроках и т.п. [↑](#footnote-ref-1)
2. Сотрудников, работающих на основании трудового договора (контракта). [↑](#footnote-ref-2)